

# PEDOMAN PENELITIAN



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Jl.Pemuda No.10 Rawamangun Jakarta Timur, 13220

Telp.(021)22861574. HP.08129919732. Website ; [www.akornas.ac.id](http://www.akornas.ac.id)

**AKADEMI OLAHRAGA PRESTASI NASIONAL**  
**2017/2018**

# **PANDUAN PENELITIAN**

## **A. DEFINISI**

Penelitian Dosen adalah penelitian yang dimaksudkan untuk mengembangkan, mengevaluasi, membangun/membuat sistem kelembagaan, akademik, kemahasiswaan atau tata kelola akademik atau unit kerja lainnya.

## **B. RUANG LINGKUP PENELITIAN**

Ruang lingkup penelitian institusional meliputi:

1. Kajian untuk penyusunan naskah akademik suatu kebijakan baru atau pembaruan dari kebijakan yang sudah ada;
2. Perancangan suatu sistem/aplikasi, organisasi/lembaga, atau tata kelola tertentu yang berguna bagi kemajuan AKORNAS. Termasuk dalam cakupan ini adalah pengembangan atau modifikasi dari system (aplikasi), organisasi/lembaga, dan tata kelola yang sudah ada.
3. Kajian untuk pengembangan akademik dan kemahasiswaan
4. Penyusunan Roadmap suatu bidang pengembangan tertentu sesuai tugas dan fungsi unit kerja masing-masing atau bersifat lintas unit kerja. Misalnya, tracer study alumni atau tracer study masa tunggu kerja, dsb ;
5. Evaluasi kebijakan atau evaluasi program terhadap suatu kebijakan atau implementasi kebijakan, program (kegiatan) atau implementasi program (kegiatan) baik tentang sistem (aplikasi), kelembagaan atau tata kelola tertentu;
6. Cakupan lain sepanjang relevan dengan dan bermanfaat bagi pengembangan system, kelembagaan, atau tata kelola universitas.

## **C. JENIS PENELITIAN**

Jenis penelitian yang biasa digunakan dalam skema penelitian di antaranya:

1. Riset & Development
2. Evaluation Research (Program Evaluation)
3. Policy Research
4. Experiment Research
5. Jenis penelitian lain, sepanjang relevan dengan tujuan dan masalah penelitian.

#### **D. BIAYA PENELITIAN**

Satu judul penelitian dibiaya sejumlah Rp. 5.000.000 (Lima juta rupiah)

#### **E. TAHAPAN PENGELOLAAN PENELITIAN**

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian meliputi pengumuman, pengusulan, penyeleksian penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian keluaran. Jadwal semua tahapan kegiatan tersebut disampaikan oleh LPPM melalui surat edaran dari LPPM dan/atau melalui media lain. Setiap tahapan penelitian diatur sebagaimana di bawah ini.

##### **1. Tahap Pengumuman**

Siklus pengelolaan penelitian diawali dengan LPPM mengumumkan penerimaan proposal penelitian.

##### **2. Tahap Pengusulan**

Pengusulan proposal dilakukan oleh Dosen AKORNAS dan diajukan ke Ketua LPPM.

##### **3. Tahap Pelaksanaan**

Tahap pelaksanaan penelitian diatur dengan ketentuan sebagai berikut.

- a. Pelaksanaan penelitian diawali dengan membuat kontrak penelitian.
- b. Kontrak penelitian dilakukan setelah proposal penelitian ditetapkan dan diumumkan melalui surat edaran LPPM.
- c. Penandatanganan kontrak penelitian dilakukan segera setelah pengumuman penetapan penerimaan proposal.
- d. Proses penandatanganan kontrak dan pencairan dana penelitian berdasarkan pola pengelolaan keuangan BLU AKORNAS
- e. Pelaksanaan penelitian mengacu pada kontrak penelitian.
- f. Kontrak Penelitian sekurang-kurangnya berisi:
  - i. Pejabat penandatanganan kontrak
  - ii. Dasar pembuatan/ruang lingkup kontrak
  - iii. Jumlah dana dan mekanisme pencairan dana penelitian
  - iv. Masa berlaku kontrak
  - v. Target Luaran

- vi. Hak dan kewajiban
- vii. Pelaporan penelitian
- viii. Monitoring dan evaluasi
  - ix. Kekayaan Intelektual
  - x. Sanksi
  - xi. Sengketa

#### 4. Tahap Monitoring dan Evaluasi

Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dilakukan oleh LPPM.

#### 5. Tahap Pelaporan

Peneliti berkewajiban memberikan laporan kemajuan, dan laporan akhir penelitian.

**Tabel 1.1 Jadwal Tentatif Pelaksanaan Penelitian**

No.	Uraian Kegiatan	Bulan ke											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Proposal Baru											
1	Pengumuman pengusulan proposal												
2	Pengusulan proposal												
3	Penilaian proposal												
4	Pembahasan proposal												
6	Penetapan proposal yang didanai												
		Pendanaan Kegiatan berjalan											
7	Pengumuman proposal yang didanai												
8	Kontrak												
9	Pelaksanaan penelitian												
10	Laporan kemajuan												
11	Pengawasan (Monitoring dan evaluasi) internal												
12	Laporan tahunan/akhir												
13	Seminar Hasil /Penilaian luaran												

#### F. SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

Usulan Penelitian maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

1. **HALAMAN SAMPUL** (*Lampiran 1 buku Panduan*)
2. **HALAMAN PENGESAHAN** (*Lampiran 2 buku Panduan*)
3. **DAFTAR ISI**
4. **RINGKASAN** (*maksimum satu halaman*)

Berisi, masalah dan tujuan penelitian yang ingin dicapai serta target khusus yang ingin dicapai *serta metodologi penelitian* yang akan digunakan dalam pencapaian tujuan. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

**5. BAB 1. PENDAHULUAN**

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Jelaskan juga temuan/inovasi apa yang ditargetkan serta penerapannya dalam rangka menunjang pembangunan dan pengembangan AKORNAS.

**6. BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

Tinjauan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah.

**7. BAB III METODE PENELITIAN**

Penjelasan singkat terkait tujuan dan metodologi penelitian yang ditempuh. Dilengkapi dengan bagan alir penelitian (*flow chart*) yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan apa yang akan dikerjakan.

**8. BAB IV. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

**1. Anggaran Biaya**

**Tabel 1.2 Komponen pembiayaan penelitian**

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Uang Transport Tim Peneliti	
2	Bahan habis pakai dan peralatan	
3	Perjalanan	
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya Sebutkan	
	<b>Jumlah</b>	

## **2. Jadwal Penelitian**

Jadwal Penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana penelitian yang diajukan dan sesuai dengan format pada Lampiran 4.

## **G. Penulisan Daftar Pustaka**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (APA/*American Psychology Association*). Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

**Lampiran 1. Format Halaman Sampul Penelitian Instiusional**

**PENELITIAN INSTITUSIONAL**



**JUDUL PENELITIAN**

**PENGUSUL**

Nama Pengusul : ..... NIDN. ....

**AKADEMI OLAHRAGA PRESTASI NASIONAL**

**Bulan, tahun**

**Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan**

**HALAMAN PENGESAHAN  
PENELITIAN INSTITUSIONAL**

**Judul Penelitian** : .....

.....

**Identitas Peneliti** :

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan : .....

d. Unit/Lembaga : .....

e. Nomor HP : .....

f. Alamat surel (e-mail) : .....

**Biaya Penelitian Keseluruhan:** .....

Mengetahui,  
Ketua LPPM

Jakarta, .....

Peneliti,

.....

.....

NIDN.: .....

NIDN.: .....

### Lampiran 3. Justifikasi Anggaran Penelitian

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Uang Transport Tim Peneliti	
2	Bahan habis pakai dan peralatan	
3	Perjalanan	
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya Sebutkan	
	<b>Jumlah</b>	

#### Lampiran 4. Jadwal Penelitian

No.	Tahapan Penelitian	Tahun .....						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Persiapan Penelitian	■						
2	Penyusunan Instrumen	■						
3	Validasi Instrumen		■					
4	Pengumpulan data Lapangan			■	■			
5	Pengolahan data					■		
6	Analisis data					■	■	
7	Laporan Penelitian							■

## **Lampiran 5. Format Laporan Akhir**

Ringkasan

Tim Pelaksana

Kata Pengantar

Daftar Isi

Bab 1. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Kegunaan Penelitian
- E. Urgensi Penelitian

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB IV METODE PENELITIAN

- A. Metode Penelitian
- B. Tempat dan Waktu Penelitian
- C. Populasi dan Sampel
- D. Teknik Pengumpulan Data Penelitian
- E. Teknik Analisis Data

BAB V HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN

- A. Kesimpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN